

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Лянторская детская школа искусств № 2»



План антикоррупционных мероприятий на 2017/18 учебный год

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в школе.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, так же на их в свободное освещение в средствах массовой информации

МБОУДО «Лянторская ДШИ № 2» (Далее – Образовательная организация) соблюдает все законы и нормативные акты Российской Федерации, в частности, Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», строит свою работу по противодействию коррупции в строгом соответствии со ст. 13.3 выше указанного федерального закона, планом мероприятий по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе. Кроме этого, Образовательная организация также выполняет требования международных стандартов, которые касаются ведения бизнеса во всех странах, в которых Образовательная организация может осуществлять свою деятельность. В частности, Образовательная организация демонстрирует свою приверженность основополагающим ценностям Конвенции ОЭСР по борьбе с коррупцией и в сфере защиты конкуренции, Закона США «О борьбе с коррупцией во внешнеэкономической деятельности» (FCPA), Закона Великобритании о противодействии взяточничеству 2010 г., а также следует добровольным стандартам Международной торговой палаты (МТП) и инструкциям Справочника по применению Закона о борьбе с коррупцией во внешнеэкономической деятельности (Resource Guide to the US Foreign Corrupt Practices Act).

Для дальнейшего продолжения работы в данном направлении необходимо запланировать проведение обще профилактических, конкретных предупредительных мероприятий по взаимодействию с правоохранительными органами.

В целях грамотного планирования конкретных предупредительных мероприятий необходимо провести оценку коррупционных рисков, возникающих в Образовательная организация, определить «критические точки», возникающие в процессе осуществления деятельности Образовательной организации.

№ п/п	Направление	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1.	Нормативное обеспечение	Разработка и утверждение Антикоррупционной политики МБОУДО «Лянторская ДШИ № 2»	До 01.09.2017	Директор Зам. директора по ВВР
2.		Проработка и переутверждение кодекса этики и служебного поведения работников организации	До 01.09.2017	Директор Зам. директора по ВВР
3.		Проработка и переутверждение положения о конфликте интересов работников организации	До 01.09.2017	Директор Зам. директора по ВВР
4.		Проработка и переутверждение положения о комиссии по урегулированию конфликта интересов работников организации	До 01.09.2017	Директор Зам. директора по ВВР
5.		Проработка и переутверждение правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	До 01.09.2017	Директор Зам. директора по ВВР
6.		Проработка и переутверждение правил передачи деловых подарков и знаков делового гостеприимства	До 01.09.2017	Директор Зам. директора по ВВР
7.		Назначение ответственного за работу по противодействию коррупции в МБОУДО «Лянторская ДШИ № 2»	До 01.09.2017	Директор

8.		Формирование состава комиссии по противодействию коррупции	До 01.09.2017	Директор Зам. директора по ВВР
9.		Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки	В течение 2017-2018 учебного года	Директор Зам. Директора по АХД
10.		Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников	В течение 2017-2018 учебного года	Директор Специалист по кадрам
11.	Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (разработка и внедрение бланков и журналов учета)	До конца 2017 года	Ответственный по противодействию коррупции
12.		Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (разработка и внедрение бланков и журналов учета)	До конца 2017 года	Ответственный по противодействию коррупции
13.		Введение процедуры информирования	До конца 2017	Ответственный по

		работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	года	противодействию коррупции
14.		Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	До конца 2017 года	Ответственный по противодействию коррупции, комиссия по противодействию коррупции
15.		Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	ежеквартально	Ответственный по противодействию коррупции, комиссия по противодействию коррупции
16.	Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	До 01.09.2017	Директор Ответственный по противодействию коррупции
17.		Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	ежеквартально	Ответственный по противодействию коррупции
18.		Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Постоянно (по мере обращения)	Ответственный по противодействию коррупции
19.	Обеспечение соответствия системы	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	ежеквартально	Ответственный по противодействию

	внутреннего контроля и аудита организации требованиям			коррупции, комиссия по противодействию коррупции
20.	антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования	ежеквартально	Ответственный по противодействию коррупции, комиссия по противодействию коррупции
21.	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	ежеквартально	Ответственный по противодействию коррупции, комиссия по противодействию коррупции
22.	отчетных материалов	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	До 01.09.2018 года	Директор, Ответственный по противодействию коррупции