

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Лянторская детская школа искусств № 2»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ ДОД
«Лянторская ДШИ № 2»

В. П. Зыкулина
Приказ от *09.01.2014*

109-0.0.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об экспертной группе школьной аттестационной комиссии МБОУ ДОД «Лянторская ДШИ №2»

Принято на Педагогическом совете
Протокол от *26.12.2013* № *2*

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Минобрнауки России «Разъяснения по применению Порядка аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений» от 18 августа 2010 г. № 03-52/46, письмом Минобрнауки России от 15.08.2011 N 03-515/59 "Разъяснения по применению порядка аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений", приказом Департамента образования и молодежной политики ХМАО – Югры от 16 января 2013 г. № 25 «Об аттестации педагогических работников государственных и образовательных учреждений, находящихся в ведении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, и муниципальных образовательных учреждений» и Уставом школы.

1.2. Экспертная группа создается на весь период аттестации в соответствии с количеством заявлений, поданных аттестуемыми. Экспертная группа обеспечивает конфиденциальность и корректность в использовании результатов экспертной работы, сохранность материалов аттестации.

1.3. Целью деятельности экспертной группы является подготовка и проведение квалификационных испытаний для определения профессиональной компетентности аттестуемого работника, а также оценка результативности его труда за последние 3 года на основании требований «Положения о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений».

1.4. В состав экспертной группы включаются педагоги, имеющие высшее образование, первую или высшую квалификационную категорию, стаж педагогической деятельности не менее 5 лет. В качестве экспертов могут привлекаться члены аттестационной комиссии при наличии

соответствующей квалификации. По желанию аттестуемого состав экспертной группы может быть изменен. При этом желание аттестуемого пригласить дополнительных внешних экспертов для оценки текущих результатов его труда должно быть оформлено личным заявлением.

В случае отсутствия в данном учреждении специалистов для проведения экспертизы могут привлекаться работники из других учреждений образования.

Эксперт школьной аттестационной комиссии должен:

- владеть приемами создания комфортного микроклимата и методами разрешения конфликтных ситуаций в процессе проведения экспертизы;
- поддерживать достоинство и репутацию своего статуса.

1.5. Основными принципами деятельности экспертной группы являются открытость, коллегиальность, системность и целостность экспертных оценок, обеспечивающих объективное, корректное, бережное, доброжелательное отношение к аттестуемым работникам.

1.6. Количественный (не менее 3-х человек) и персональный состав членов экспертной группы определяется школьной аттестационной комиссией после рассмотрения поданных на аттестацию заявлений и утверждается приказом директора школы.

1.7. Экспертиза профессиональной компетентности аттестуемого результатов его деятельности осуществляется за счет средств образовательного учреждения, предусматриваемых на эти цели в соответствии с п. 3.7. «Положения о порядке аттестации педагогических и руководящих работников...». Оплата труда экспертов проводится по трудовому соглашению (договору подряда), заключенному с директором Учреждения.

II. Организация работы экспертных групп

2.1. Работу экспертной группы возглавляет председатель, назначаемый аттестационной комиссией из числа председателей МО (входят в аттестационную комиссию) или авторитетных педагогов в данной области знаний.

Председатель экспертной группы организует взаимодействие с аттестационной комиссией в процессе подготовки и проведения экспертизы.

2.2. Экспертиза деятельности аттестуемого осуществляется в соответствии с требованиями по оценке квалификации и уровня профессиональной компетентности при присвоении квалификационной категории специалистам (педагогическим работникам).

2.3. Предметом экспертизы являются:

- результаты самоанализа педагогической деятельности аттестуемого;
- комплект документов, приложенный к заявлению;
- профессиональная компетентность работника;
- результаты деятельности аттестуемого.

2.4. Для каждого аттестуемого работника экспертная группа совместно с аттестационной комиссией составляет программу прохождения аттестации

в соответствии с избранной им формой и требованиями квалификационных характеристик, определяет время и место проведения экспертизы (при необходимости разрабатывает вопросы, задания, тесты и др.), назначает ответственных лиц из числа экспертов.

2.5. Работа экспертной группы осуществляется в соответствии с графиком, в котором устанавливаются сроки проведения экспертизы индивидуально для каждого педагогического работника.

О сроках проведения аттестации эксперт извещает аттестуемого не позднее, чем за две недели до ее начала.

2.6. По результатам работы экспертная группа проводит анализ и обработку содержания материалов проведенной экспертизы и составляет итоговое заключение. Заключение оформляет председатель экспертной группы. Экспертное заключение принимается большинством голосов и подписывается всеми членами группы. В случае наличия особого мнения отдельных членов экспертной группы, оно фиксируется в форме приложения к заключению.

Экспертное заключение является основным документом, на основании которого аттестационная комиссия Учреждения принимает свое решение. Аттестуемый должен быть ознакомлен с предварительными результатами экспертной оценки.

III. Права и обязанности членов экспертной группы

3.1. Члены экспертной группы *обязаны*:

а) владеть нормативно-правовой базой аттестации, строго соблюдать требования «Положения о порядке аттестации педагогических и руководящих работников ...» и других нормативных документов при проведении экспертизы;

б) владеть процедурой проведения аттестации, формами и методами получения анализа и обобщения информации;

в) обеспечивать открытость и объективность проведения экспертизы;

г) проводить экспертную оценку в строго установленные сроки;

д) защищать права аттестуемых;

е) соблюдать гуманное и доброжелательное отношение к аттестуемым педагогическим работникам,

ж) не наносить ущерба своей основной профессиональной деятельности.

3.2. Члены экспертной группы *имеют право*:

а) запрашивать у аттестуемого необходимые документы и информацию для оценки его профессиональной компетентности и результатов деятельности в пределах своей компетенции;

б) проводить собеседование с аттестуемым, анкетирование учащихся, родителей, членов педагогического коллектива;

в) проводить диагностику качества обучения и обученности учащихся (срезы знаний, контрольные работы, тестирование и т.п.) в соответствии с заявленной формой и процедурой аттестации.

IV. Контроль за деятельностью экспертной группы

4.1. Контроль за деятельностью экспертной группы осуществляется председателем школьной аттестационной комиссии и его заместителем в соответствии с планом работы аттестационной комиссии, утвержденным директором Учреждения.