

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Лянторская детская школа искусств № 2»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ ДОД
«Лянторская ДШИ № 2»


И. П. Бакулина
Приказ от 09.08.2014 г.
№ 09-0.8.

ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств

Принято на Педагогическом совете
Протокол от 26.12.2013 г. № 2

I. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств (далее по тексту – ФГТ), Уставом МБОУ ДОД «Лянторская ДШИ № 2» (далее по тексту – Учреждение). Является локальным актом Учреждения, регламентирующим организацию текущего контроля, порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся.
- 1.2. Данное положение разработано с целью выработки единых подходов к организации текущего контроля, формам, порядку, периодичности промежуточной аттестации и системе оценок обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств (далее по тексту – предпрофессиональные образовательные программы).
- 1.3. Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, форм, порядка и периодичности организации и осуществления текущего контроля знаний обучающихся и проведения промежуточной аттестации, которые определяются учебным планом по каждой из реализуемых предпрофессиональных образовательных программ.
- 1.4. Настоящее Положение рассматривается педагогическим советом Учреждения, имеющим право вносить в него изменения и дополнения и утверждается директором Учреждения.

I. Цель и задачи текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся.

- 1.1. Целью текущего контроля знаний обучающегося является контроль выполнения учебного плана и графика образовательного процесса предпрофессиональные образовательные программы.
- 1.2. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:
 - контроль выполнения образовательных программ в области искусств и графика освоения учебных предметов;
 - качества реализации образовательного процесса;
 - качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
 - уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.
- 1.3. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация должны проводиться в условиях обеспечения социальной защиты обучающихся, соблюдения их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами; уважение их личности и человеческого достоинства.

II. Виды контроля успеваемости обучающихся.

- 3.1. Важным элементом учебного процесса в школе искусств является систематический контроль успеваемости обучающихся.

Основными видами контроля успеваемости являются:

 - текущий контроль успеваемости обучающихся;
 - промежуточная аттестация обучающихся;
- 3.2. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.
- 3.3. Каждый из видов контроля успеваемости имеет свой порядок, формы, содержание, периодичность и систему оценок.

III. Организация текущего контроля успеваемости обучающихся.

4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся направлен:

- на поддержание учебной дисциплины;
- на выявление отношения обучающихся к изучаемому предмету
- на организацию регулярных систематических домашних занятий;
- на повышение уровня освоения текущего учебного материала.

4.2. Текущий контроль имеет воспитательные цели, учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся, способствует выработке ответственного отношения к выполнению требований преподавателя, систематизации занятий и выработке самостоятельности в изучении предметов, таких качеств в работе над репертуаром, как выдержка, выносливость, достижение поставленных задач за короткий период времени.

4.3. В соответствии с ФГТ текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

4.4. Сроки и формы проведения текущего контроля знаний обучающихся отражаются в программах учебных предметов образовательных программ в области искусств.

4.5. В качестве форм текущего контроля успеваемости обучающихся Учреждением может использоваться проверка выполнения самостоятельной (домашней) работы, работы на уроке, а так же контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование и др.

4.6. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся преподаватели фиксируют в дневниках, классных журналах.

IV. Формы и порядок промежуточной аттестации обучающихся.

5.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся, осваивающих образовательные программы в области искусств.

5.2. Промежуточная аттестация определяет успешность развития обучающихся, усвоение им образовательных программ на определенном этапе обучения.

5.3. Формы, сроки, порядок, периодичность и система оценок промежуточной аттестации разрабатываются Учреждением самостоятельно на основе учебных планов и графиков образовательного процесса образовательных программ в области искусств.

- 5.4. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен, зачет, контрольный урок. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются:
- систематичность;
 - учет индивидуальных особенностей обучающихся;
 - коллегиальность.
- 5.5. Контрольные уроки, зачёты и экзамены могут проходить в виде технических зачетов, академических концертов, исполнения концертных программ, письменных работ и устных опросов. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся на завершающих полугодие учебных занятиях в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий.
- 5.6. Реализация образовательных программ в области искусств предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению образовательного учреждения. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени образовательного учреждения в объеме, установленном ФГТ.
- 5.7. Контрольные уроки (просмотры) направлены на выявление знаний, умений и навыков учащихся по определенным видам работы, не требующим публичного исполнения (показа) и концертной готовности: проверка навыков самостоятельной работы учащихся, проверка технического продвижения, степень овладения навыками музицирования (чтение с листа, подбора по слуху, пения с аккомпаниатором и другие); овладение различными техниками исполнения художественных работ на отделение изобразительного искусства, проверка степени готовности учащихся выпускных классов к итоговой аттестации и другое контрольное прослушивание (просмотры, экспозиции художественных работ) проводятся в классе в присутствии комиссии, включают в себя элементы беседы с учащимися и предполагают обязательное методическое обсуждение рекомендательного характера с применением систем оценок по выбору.
- 5.8. Контрольные уроки проводит преподаватель, ведущий данный предмет (с обязательным применением дифференцированных систем оценок).

- 5.9. Условия, процедура подготовки и проведения зачета и контрольного урока по учебным предметам в рамках промежуточной аттестации и их содержание разрабатываются Учреждением самостоятельно.
- 5.10. Зачет и контрольный урок проводятся в конце полугодий (возможно и четверти) в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.
- 5.11. Оценка результатов учебной деятельности обучающихся Учреждения осуществляется по окончании каждой четверти.
- 5.12. При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в книге учета промежуточной аттестации отдела словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

V. Порядок и система оценок промежуточной (экзаменационной) аттестации.

- 5.1. При выборе учебного предмета для экзамена Учреждение руководствуется:
- значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
 - завершенностью изучения учебного предмета;
 - завершенностью значимого раздела в учебном предмете.
- В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.
- 5.2. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое директором Учреждения расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.
- 5.3. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.
- 5.4. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, просмотр, выставка, творческий показ, письменная работа, устный опрос).

- 5.5. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком образовательного процесса.
- 5.6. Экзамены предполагают публичное исполнение (показ) учебной программы в присутствии комиссии и носят открытый характер (с присутствием родителей, учащихся, других слушателей, зрителей).
- 5.7. По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании Учреждения.
- 5.8. По учебным предметам, выносимым на итоговую аттестацию обучающихся (выпускные экзамены), в выпускном классе по окончании учебного года рекомендуется по данным предметам применять в качестве формы промежуточной аттестации зачет с выставлением оценки, которая будет отражена в свидетельстве об окончании Учреждения.
- 5.9. Содержание экзаменационных материалов и/или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях отделений и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.
- 5.10. При проведении экзамена по теоретическим или историческим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.
- 5.11. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов и/или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях отделений и/или методического совета и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

- 5.12. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.
- 5.13. Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями соответствующего отделения, в том числе преподавателем, который вел учебный предмет, кандидатуры которых были согласованы с педагогическим советом и утверждены директором Учреждения.
- 5.14. На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим и историческим учебным предметам – не более одного академического часа).

VI. Содержание, критерии оценок и условия подготовки к промежуточной (экзаменационной) аттестации.

- 6.1. Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются Учреждением самостоятельно на основании ФГТ. Для аттестации обучающихся Учреждением разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются методическим советом Учреждения.
- 6.2. Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам образовательной программы в области искусств и ее учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных обучающимися знаний, умений, навыков. С целью обеспечения подготовки обучающихся к промежуточной (экзаменационной) аттестации путем проведения консультаций по соответствующим учебным предметам, рекомендуется в учебном году использовать резервное время после окончания учебных занятий.
- 6.3. Учреждение определяет перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы методическим советом Учреждения к использованию на экзамене.

6.4. К началу экзамена должны быть подготовлены те или иные документы:

- репертуарные перечни;

- экзаменационные билеты;
- практические задания;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим советом;
- экзаменационная ведомость.

6.5. Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:

- определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
- оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оценить обоснованность изложения ответа.

VII. Система оценок успеваемости обучающихся при проведении промежуточной аттестации.

7.1. Система оценок успеваемости обучающихся:

- дифференцированная система оценок: пятибалльная - 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно);
- недифференцированная (зачетная) система оценок - зачет, незачет.

7.2. При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет».

7.3. При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале. В случае окончания реализации учебного предмета качество его освоения оценивается по пятибалльной системе.

7.4. Оценки текущего контроля успеваемости учащихся вносятся в журнал учета успеваемости и посещаемости, в дневник обучающегося и в общешкольную ведомость (четвертные, полугодовые, годовые оценки).

7.5. Оценки промежуточной аттестации обучающихся вносятся в книгу учета промежуточной аттестации отдела, в индивидуальный план обучающегося, в дневник обучающегося.

7.6. Четвертные и полугодовые оценки выставляются по результатам текущего контроля успеваемости обучающихся в течение четверти или полугодия (среднеарифметический балл), если обучающийся посетил не менее 50%

учебных занятий. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших более 50% занятий, выносится на рассмотрение педагогического совета.

- 7.7. Годовая оценка выставляется на основании:
- четвертных (полугодовых) оценок;
 - оценки за контрольные уроки, зачеты и экзамены;
 - совокупности результатов по всем формам промежуточной аттестации в течение года.
- 7.8. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).
- 7.9. По завершении изучения учебных предметов по итогам промежуточной аттестации обучающимся выставляется оценка, которая заносится в свидетельство об окончании Учреждения.

VIII. Условия пересдачи и повторной сдачи экзаменов.

- 8.1. По завершении всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку.
- 8.2. В случае получения неудовлетворительной оценки на экзамене по учебному предмету обучающийся условно переводится в следующий класс. Обучающемуся, с согласия родителей (законных представителей), решением педагогического совета Учреждения предоставляется право повторной подготовки к экзамену в течение одного месяца следующего учебного года и повторной сдачи экзамена, в установленный педагогическим советом Учреждения срок.

IX. Перевод обучающихся в следующий класс по итогам года.

- 9.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу, переводятся в следующий класс.
- 9.2. Обучающимся, не выполнившим учебный план по причине болезни или по другой уважительной причине, может быть предложено повторное обучение в этом же классе решением педсовета и с согласия их родителей (законных представителей).
- 9.3. Переводы обучающихся в течение года, связанные с изменением класса обучения (года) и образовательной программы, осуществляются решением педагогического совета Учреждения и с согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

Х. Обязанности администрации Учреждения в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся.

- 11.1 Реализация образовательных программ в области искусств предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени, в объеме, установленном ФГТ.
- 11.2. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся Учреждение:
- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;
 - доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
 - формирует состав аттестационной комиссии по учебным предметам;
 - организует экспертизу аттестационного материала;
 - организует проведение для обучающихся консультаций при их подготовке к промежуточной аттестации.
- 11.3. После завершения промежуточной аттестации Учреждение организует обсуждение ее итогов на заседаниях отделений и педагогического совета.

ХІ. Оформление документации Учреждения по итогам текущего контроля, промежуточной аттестации.

- 11.4. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым проводился текущий контроль и промежуточная аттестация.
- 11.5. Родителям (законным представителям) обучающихся должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных оценках, полученных им в ходе промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.